

Ideas para seguir enseñando en tiempos de cuarentena

Ideas para un plan de enseñanza remota de emergencia

- Elaborar un plan de acción general que enmarque y oriente las acciones individuales/particulares. Tener un documento o esquema de acción general puede ayudar a construir sentido en la comunidad y aprovechar al máximo las iniciativas particulares.
- Evaluar la disponibilidad real de disponibilidad docente / considerar las limitaciones impuestas al personal docente por la situación de emergencia (cuidado de familiares, menores, mayores, o enfermos; condiciones de trabajo en el hogar, conectividad, computadora, etc.).
- Considerar la redefinición de funciones y tareas de algunos miembros en función de sus capacidades, fortalezas y debilidades, en relación a la situación actual: identificar qué puede aportar cada persona, y quiénes pueden asumir las nuevas tareas que se requieren para continuar trabajando de forma remota.

Algunas (nuevas) tareas a tener en cuenta:

- dominio de herramientas digitales en general (herramientas de google, aplicaciones de dispositivos móviles, redes sociales)
 - buscar, probar y seleccionar recursos digitales ya existentes (sitios web, apps, otros)
 - organización de la información (agrupar y categorizar recursos según criterios que faciliten la navegación y uso)
 - escribir: ¡claridad ante todo! (instrucciones de uso, mensajes informativos)
- Establecer un canal principal de comunicación con las familias (ej: email). Aunque se usen otros canales, las familias deben saber en dónde van a encontrar los mensajes institucionales imprescindibles)
 - Establecer un plan de comunicación periódica con las familias (ej: un email semanal los días viernes) para comunicar novedades, confirmar el curso del plan de acción, compartir logros de la comunidad, etc.

Construir sentido en la comunidad

- Muchas veces, el problema de fondo no es “de comunicación” (algo que es posible decir en casi cualquier caso), sino la de *sentido*. Es importante desarrollar un discurso claro e inclusivo acerca de lo que estamos viviendo y lo que la institución puede y propone hacer.
- **Compartir expectativas generales** de aprendizaje con las familias: comunicar qué se espera que aprendan los niños este año; qué es lo más importante en cada caso, qué se espera que sepan para comenzar el año siguiente. Esto puede ayudar a las familias a priorizar y focalizar los esfuerzos en casa.
- Más allá de los aspectos específicos de la enseñanza y el aprendizaje, la confianza y el sentido de comunidad entre las personas nacen a partir de **compartir experiencias positivas** (vivir cosas buenas juntos). No hay que despreciar ni subestimar las

acciones de comunicación comunitaria. Esto requiere atender la tarea de recolectar información y generar contenido que dé cuenta de experiencias comunes entre los distintos miembros de la comunidad (“todos/muchos hicimos esto tal día”, “participamos de este evento”, ...).

Saber qué pasa en los hogares.

- Para diseñar experiencias de aprendizaje es importante conocer las situaciones reales de su implementación.
- Puede hacerse una **encuesta** en google-forms para saber x hogar: qué disponibilidad real tienen para hacer tareas; si tienen dificultades y de qué tipo (organización del tiempo, disponibilidad de tiempo de adultos, disponibilidad de computadora/s e impresora, otras...). Esto permitiría mapear la realidad de cada sala/grupo y atender a las diversas realidades de los hogares, pudiendo concentrarse en el desarrollo de planes ad-hoc para quienes no puedan seguir las propuestas generales.
- Pueden establecerse uno o más **canales para recibir sugerencias o consultas**, indicando el tipo de asuntos que la institución puede atender: orientación pedagógica, psicopedagógica o psicológica; soporte técnico-informático; consultas administrativas; otras.
- También se pueden **relevar las experiencias semanales/quincenales de los hogares**, para relevar experiencias y monitorear el nivel de “llegada” de la propuesta. Para esto puede armarse un formulario/encuesta breve o checklist, que esté abierto de forma permanente, y que permita a las familias y al jardín tener una noción mutua de expectativas y logros. La clave es definir preguntas o campos de información que permitan obtener datos útiles para revisar y mejorar la propuesta de trabajo semana a semana.
- También se puede **socializar la experiencia distribuida en los hogares** para compartir ideas que funcionan, dificultades y soluciones útiles. Puede crearse una planilla compartida (google spreadsheet) para que cada familia complete con ideas de cosas para hacer en casa, compartir logros o cosas que funcionaron bien, y dificultades o dudas puntuales. Socializar esta información puede ser motivante al mostrar casos afines y de fácil identificación, y a la vez suscitar la solidaridad y búsqueda colaborativa de soluciones a dificultades y dudas que puedan surgir. Esta línea de acción (crowdsourcing) habilita un frente de trabajo colaborativo entre los miembros de la comunidad: jardín-familias, pero también familias-familias. (un ejemplo de esto en educación superior: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VT9oiNYPyiEsGHBoDKIwLIWAsWP58sGV7A3oLuEUG3k/edit#gid=1886199054>; en este caso decidieron no compartir completamente el archivo sino centralizar la edición a través de un email, una opción útil para mantener el orden y filtrar información inadecuada o redundante, pero con el costo de necesitar una persona que se ocupe).

Ideas para fortalecer la propuesta de experiencias de aprendizaje

- **Orientar el trabajo de los adultos en el hogar.** Además de compartir un archivo, un video, o un link/enlace, es siempre recomendable incluir algún texto descriptivo,

recomendaciones de uso o ideas o preguntas para acompañar la lectura o acción que se espera que se realice en casa.

- **Balancear el trabajo en distintos formatos: papel y pantalla.** Las propuestas en papel tienen la debilidad de requerir una impresora, sus insumos y papel suficiente. Las propuestas en pantalla corren el riesgo de saturar el tiempo frente a la computadora o dispositivos móviles. Lo más recomendable es intentar que cada propuesta incorpore recursos o modalidades de trabajo mixtas o multimodales. Para cada recurso, debería preguntarse ¿esto puede hacerse de alguna otra forma?
- **Mover el cuerpo.** El uso y movimiento del cuerpo aparece como una necesidad urgente en la situación de aislamiento. El gran desafío es tratar de incluir ideas para mover el cuerpo en cada propuesta.
- **Jugar para aprender.** El juego puede ser un recurso clave para facilitar el acompañamiento de las familias. Además de recursos “educativos” (etiqueta que desafortunadamente a veces se asocia solo al esfuerzo), sería bueno recopilar y sugerir juegos para hacer en familia: juegos reglados o propuestas lúdicas para realizar actividades cotidianas o domésticas. Y, sobre todo, ofrecer orientación a las familias (ustedes saben hacer esto super bien pero en las familias muchas veces nos faltan recursos o ideas para implementarlo).
- **Organizar el tiempo.** Al perderse la regulación del tiempo impuesta por el aula presencial, surge la posibilidad de pensar esquemas temporales alternativos, más flexibles, que permitan adaptar las propuestas a la situación particular de cada hogar. Así, además de sugerir el uso y el sostenimiento de cronogramas diarios, o incluso de sugerir una agenda de la semana, sería bueno ofrecer uno o más esquemas temporales alternativos. Pensando por ejemplo en el caso de padres que trabajan y no pueden acompañar el aprendizaje de forma sistemática todos los días, se podría proponer un esquema que concentre ejercicios o rutinas de trabajo en 2 o 3 días de la semana.
- **Facilitar el acceso y uso del material didáctico (poner todo en 1 lugar).** Junto al envío de un email con los materiales de trabajo que se vayan desarrollando, es posible generar espacios unificados en donde las familias puedan ingresar para explorar todo lo que se comparte. Así cada familia podría encontrar todo el material en un solo lugar.
 - Opción fácil: crear de una carpeta en Google Drive por sala/grupo en la que se aloje todo el material compartido.
 - Opción más compleja: crear un sitio web con Google Sites para centralizar y mostrar todo el material desarrollado para cada sala/grupo.
- **Compartir recursos ya existentes disponibles en Internet.** Todo recurso recomendado desde el Jardín tiene un valor agregado por los criterios de selección que utilizan. Pueden ser videos, listas de reproducción o canales de YouTube o Vimeo; listas de reproducción de spotify, canales de soundcloud, o podcasts; sitios web o redes sociales con recursos (Instagram, Facebook, Pinterest, etc.). Además de compartir un link/enlace, es recomendable incluir algún texto descriptivo, recomendaciones de uso o ideas para orientar el trabajo de los adultos en el hogar.
- **Compartir eventos y experiencias en vivo.** Pueden organizarse en la institución pero también se pueden recomendar canales, sitios o páginas que ofrecen eventos culturales (clases, cuentacuentos, recitales, exposiciones, recorridos virtuales, etc.).

Un evento no solo es valioso por su contenido sino por constituir una experiencia compartida, sobre la que luego se puede comentar y compartir pensamientos y sentimientos.

- **Habilitar un canal de participación para que las familias puedan compartir lo que hacen los chicos:** textos, imágenes, audios, videos. Lo más probable es que esto ocurra en paralelo a través de grupos de whatsapp o perfiles de instagram. Pero la institución puede proponer una o varias maneras para que las familias intercambien experiencias y compartan sus logros. No hay una única forma de hacer esto. Se puede proponer un canal común para toda la comunidad (“la página del jardín”), pero también habilitar canales más acotados por sala o año, que respondan a iniciativas y tiempos específicos de cada grupo (por ejemplo, “esta semana en K3 vimos la película... / leímos el cuento... / escuchamos... y ahora compartimos qué nos pareció”). Esto puede hacerse mediante un email, o con herramientas que admiten contenido audiovisual, como *flipgrid* o *padlet*.

Algunas ideas sobre herramientas digitales

Herramientas de GOOGLE

La ventaja de usar Google, es que con una única cuenta es posible usar y navegar fácilmente entre las distintas herramientas.

Además de Google Classroom, hay varias herramientas más que pueden utilizarse para crear un ecosistema dinámico de información.

Google Sites (<https://sites.google.com/>): esta herramienta permite armar sitios web (y además regular el acceso mediante la gestión de los permisos).

Google Drive: sistema de carpetas compartidas. Es clave usar desde el principio de forma ordenada, creando carpetas y subcarpetas para separar e identificar claramente los archivos propios/privados de la institución y aquellos compartidos con la comunidad.

Google Forms: para generar formularios de encuestas.

Google Spreadsheets: planillas tipo excel. Útil para sistematizar información y compartirla con otros. También permite compartir un archivo con permisos de edición para que todos aporten información directamente.

YouTube: la comunicación audiovisual parece particularmente importante, sobre todo para los niveles que todavía no dominan la escritura.

- El uso de “canales” y “listas de reproducción” es de gran ayuda para ordenar el contenido y facilitarle el acceso a los usuarios. Las “listas de reproducción” son muy útiles para ordenar el contenido propio pero también para recolectar videos ya existentes y armar secuencias o conjuntos por tema u ocasión específicos (por ejemplo, en relación a la música, la escritura, los números, o en torno a una fecha o evento importantes).
- Importante: siempre verificar las opciones de privacidad del video. Probablemente la opción “oculto” (ni público ni privado) sea la más útil en esta circunstancia.
- Junto a los videos, es recomendable aprovechar el espacio de la “descripción” del video (el espacio de texto que aparece debajo de cada video) para incluir ideas, indicaciones o preguntas para trabajar en relación a cada video. En ese espacio

incluso es posible agregar enlaces/links a otros materiales, o a un momento específico del video (minuto y segundo puntual).

Un aspecto clave es siempre definir y regular con cuidado los permisos cuando se comparte la información, para saber quiénes tienen acceso y qué pueden hacer (editar / comentar / solo ver) en cada caso.

Otras herramientas, por fuera de Google:

(pueden llegar a requerir registrarse o suscribirse)

- FlipGrid (<https://info.flipgrid.com/>): plataforma de intercambio de mensajes en video (como un foro, pero en video). Puede ser muy útil para la comunicación entre docentes y alumnos, sin requerir simultaneidad (estar conectados al mismo tiempo) ni dominio de la comunicación escrita.
- Padlet (<https://es.padlet.com/>): plataforma colaborativa para compartir recursos en formato similar a Pinterest (tablero con tarjetitas).
- Otras: [kahoot](#), [mentimeter](#), [Wix](#) (para crear sitios web).

Sitios web:

- Aprender en casa (<https://www.aprenderencasa.com.ar/>): plataforma digital de apoyo escolar para el hogar.
- Educar2050 (<https://educar2050.org.ar/sugerencias-practicas/>): sugerencias prácticas para madres y padres.
- Rame educación (<https://www.rame-educacion.com/>): recopila herramientas digitales para los distintos niveles educativos.
- PequeTablet (<http://pequetablet.com/>): sitio con recursos y reseñas de apps para tablets.
- Common sense (<https://www.commonsense.org/>): sitio de EEUU con reseñas de recursos y de elementos culturales según la edad de los niños. Es una buena guía para saber por ejemplo si una película o una app es adecuada o no para determinada edad.